

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 ИМЕНИ К.А. АРДАШЕВА г. МОЗДОКА РСО – АЛАНИЯ

363756, РСО - Алания, г. Моздок, ул. Железнодорожная, 14;
тел.: 8 (86736)2-73-28, факс: 8 (86736)2-72-78, e-mail mozdok5@list.ru

ПРИКАЗ

26.09.2024 г.

№ 117

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 19.09.2024 года № 741 «Об утверждении плана («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Северная Осетия-Алания в 2025 году», в целях обеспечения координации действий лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – ГИА-9, ГИА-11) и участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году и на основании приказа УО АМС Моздокского района № 354 от 20.09.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Кабацкой Н.В.:

1.1. на основании «дорожной карты» разработать планы мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году;

1.2. обеспечить своевременное и качественное выполнение планов мероприятий, возложив персональную ответственность за их исполнение на должностных лиц, ответственных за проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Моздокского района.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Р. Марченко

С приказом ознакомлена:

Кабацкая Н.В. *[Handwritten signature]*

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2025 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по повышению качества образовательных результатов обучающихся и преподавания учебных предметов			
1.1	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.2	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.3	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2024: <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение результатов ГИА-2024; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025 	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., руководители ШМО
1.4	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.5	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.6	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
1.7	Участие в совещании по итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024 года и задачи на 2024/25 учебный год	сентябрь-октябрь 2024 года	Администрация МБОУ СОШ №5
1.8	Проведение совещания с заместителями директоров ОО по учебной работе (далее- ЗД по УР) по итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024 года и задачи на 2024/25 учебный год (результаты, замечания, выводы)	7 октября 2024 года	УО, Кабацкая Н. В.
1.9	Участие УО в собеседовании по итогам государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) 2024 года и задачи, проблемы, стоящие перед УО при подготовке к ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года	РЦОКО), УО, Администрация МБОУ СОШ №5

1.10	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Велиханова М. Р.
1.11	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Администрация МБОУ СОШ №5
1.12	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Велиханова М. Р.
1.13	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.; классные руководители 9, 11 классов
1.14	Проведение муниципальных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году с участием муниципального координатора ГИА	по отдельному графику октябрь 2024-январь 2025	Школьные координаторы ГИА Кабацкая Н. В., муниципальный координатор ГИА
1.15	Участие в оценке компетенций педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	ноябрь - декабрь 2024 года	Заместитель директора во УВР Кабацкая Н. В., учителя начальной школы
1.16	Участие в обучении экспертов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения)	в течение учебного года	Учитель русского языка Свинкова Т. А.
1.17	Участие в обучении экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку	в течение учебного года	Учителя русского языка Свинкова Т. А., Акбиева С. М.
1.18	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ГИА-2024 СОШ №1- русский язык, английский язык, обществознание СОШ №2- химия, обществознание СОШ №8- информатика СОШ №108- математика, физика	сентябрь 2024-апрель 2025 г	УО, Администрация МБОУ СОШ № 5
1.19	Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)	декабрь 2024 года февраль 2025 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя – предметники, класмнве руководители 9, 11 классов

1.20	Проведение мониторинговых исследований, тренировочных тестирований обучающихся 9-х и 11 классов по общеобразовательным предметам	Январь - февраль 2025 г.	Администрация МБОУ СОШ №5
1.21	Проведение тренировочных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя - предметники
1.22	Анализ результатов мониторинговых исследований, тренировочных тестирований по предметам и составление адресных методических рекомендаций	В течение двух недель после	Зам. директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.23	Участие в региональном мониторинге профессиональных компетенций педагогических работников	декабрь 2024 года - январь 2025 года	заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя – предметники.
1.24	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года – май 2025 года	заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., педагог–психолог Велиханова М. Р.
2. Нормативно - правовое обеспечение ГИА – 9, ГИА-11			
2.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования.	Сентябрь	Директор Марченко И. Р., заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
2.2	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/235 учебном году	Ноябрь	Директор Марченко И. Р.; заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
2.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь	Директор Марченко И. Р., заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
2.4	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов 	Май–июнь	Директор Марченко И. Р.; заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.

2.5	Размещение информации на официальном сайте школы, касающейся ГИА - 2025	В течение года по мере необходимости	Технический специалист Казакова С. В.
3.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
3.1	Обучение лиц (федеральный блок), привлекаемых к проведению ГИА: - на дистанционной платформе федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), - на дистанционной платформе ФЦТ	октябрь 2024 года, апрель-май 2025 года	СОРИПКРО, РЦОКО, МОУО, ФИПИ, ФЦТ, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники
3.2	Организация и проведение обучения (региональный блок) лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11: -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -членов АК; -общественных наблюдателей	в течение учебного года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКРО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
3.3	Участие в квалификационных испытаниях для кандидатов в члены ПК, имеющих удостоверение о прохождении повышения квалификации, с целью присвоения статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март 2025 года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКРО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники
3.4	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке и проведению ГИА – 11	по отдельному графику	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники
3.5	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием: -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов.	По отдельному графику	РЦОКО, УО, заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.Организационное сопровождение ГИА			
4.1	Сбор предварительной информации по предполагаемому выбору обучающихся предметов ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.

4.2	Прием заявлений на участие в: -итоговом сочинении (изложении); -ГИА-11 (ЕГЭ/ГВЭ); -итоговом собеседовании; -ГИА-9 (ОГЭ/ГВЭ)	ноябрь 2024 года 1 февраля 2025 года январь 2025 года 1 марта 2025 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.3	Формирование РИС ГИА-9 и ГИА-11 по выпускникам текущего года и выпускникам прошлых лет	декабрь 2024 года - март 2025 года (ГИА-9) ноябрь 2024 года - февраль 2025 года (ГИА-11)	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.4	Определение участников ГИА – лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.5	Проведение тренировочного итогового сочинения	ноябрь 2024 года	Министерство, РЦОКО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.6	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку	18 января 2025г.	УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.7	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	октябрь - ноябрь 2024 года	Министерство, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.8	Проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА	по единому расписанию	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.9	Информационно-разъяснительная работа с ОО, родителями (законными представителями), выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», статьи в СМИ)	в течение учебного года	Министерство, СОРИПКРО, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.10	Проведение ГИА в 2025 году по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в соответствии с расписанием ГИА	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
5. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования			
5.1	Рассмотрение результатов ГИА-2024	Июль 2025 г.	Администрация МБОУ СОШ №5
5.2	Подведение итогов проведения ГИА-2024 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: 1) обсуждение	Август - сентябрь 2025 г.	Министерство, СОРИПКРО, РУО, РЦОКО, МБОУ СОШ №5

	на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году 2) подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА в 2025 году		
5.3	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании	Сентябрь -октябрь 2025 г.	Администрация МБОУ СОШ №5