

Приказ

20.10. 2025 г.

№ 169

«Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на осенних каникулах 2025 года»

Во исполнение Распоряжения Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района Республики Северная Осетия – Алания от 27 февраля 2025 года № 235 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского района в период весенних, летних, осенних, зимних каникул 2025 года», приказа УО АСМ Моздокского района № 336 от 14.09.2025 г. «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского района в период осенних каникул 2025 года» **приказываю:**

- 1.Зам. дир. по ВР Казаковой С.В. провести организационную работу по созданию лагеря с дневным пребыванием в школе во время осенних каникул до 20.10.2025 г.
2. Организовать работу лагеря в две лагерные смены:
 - 1 смена с 25.10. по 02.11.2025 г. (7 дней) с 08.00ч до 14.00ч
3. Всем сотрудникам, занятым в работе пришкольного лагеря, ознакомиться с Положением о работе лагеря.
4. Назначить:
 - начальником лагеря: Казакову С.В.
 - зам. нач. лагеря: Еременко Н.Ф.
 - воспитателями: Маркениди А.О., Сулиеву Э.И., Сыдыкову Т.Д., Кузнецову Е.М., Гаджихмедову М.Д., Артеменко А.В., Абрекову М.Р.(гибкий график работы)
- 4.Тех. персоналу школы:
 - подготовить помещение к работе по приемке лагеря с дневным пребыванием до 20 октября 2025 года;
 - провести с работниками лагеря инструктаж по пожарной безопасности 24.10.2025 года и тренировку действий при ЧС и пожаре 24.10.2025 года.
5. Зам нач. лагеря Еременко Н.Ф.:
 - предоставить в УО акт готовности лагеря с дневным пребыванием согласно численности детей до 20 октября 2025 года (численность 40 человек)
 - обеспечить постоянный контроль за соблюдением режима питания, санитарно-эпидемиологического режима в организации отдыха;
 - по итогам работы лагеря – в срок до 05 ноября 2025 года (1 смена) – сдать необходимую документацию в финансово - экономический отдел УО;
 - подготовить план работы пришкольного лагеря;
 - спланировать работу с учетом проведения районных мероприятий.
6. Маркениди А.О., Сулиевой Э.И., Сыдыковой Т.Д., Кузнецовой Е.М., Гаджихмедовой М.Д., Артеменко А.В., Абрековой М.Р. (провести с уч-ся беседы по тех. безопасности,

изучить правила пожарной безопасности в школах, быту и местах отдыха и обеспечить безопасность детей.

7. Контроль за питанием в пришкольном лагере возложить на начальника лагеря Казакову С.В.

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря Казакову С.В., зам. нач. лагеря Еременко Н.Ф., воспитателей: Маркениди А.О., Сулиеву Э.И., Сыдыкову Т.Д., Кузнецову Е.М., Гаджихмедову М.Д., Артеменко А.В., Абрекову М.Р.

9. Ознакомиться с должностными инструкциями начальнику лагеря Казаковой С.В., зам. дир. лагеря Еременко Н.Ф. и воспитателям: Маркениди А.О., Сулиеву Э.И., Сыдыкову Т.Д., Кузнецову Е.М., Гаджихмедову М.Д., Артеменко А.В., Абрекову М.Р.

Директор МБОУ СОШ №



И. Р. Марченко

С приказом ознакомлены:

Еременко Н.Ф. *Н.Е. Еременко*

Абрекова М.Р. *А.Р. Абрекова*

Кузнецова Е.М. *Е.М. Кузнецова*

Казакова С.В. *С.В. Казакова*

Маркениди А.О. *А.О. Маркениди*

Садыкова Т.Д. *Т.Д. Садыкова*

Гаджихмедова М.Д. *М.Д. Гаджихмедова*

Артеменко А.В. *А.В. Артеменко*