

ПРИКАЗ

02.10.2025 г.

№ 160

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 19.09.2025 года № 818 «Об утверждении плана («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Северная Осетия-Алания в 2026 году», в целях обеспечения координации действий лиц, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – ГИА-9, ГИА-11) и участников ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году и на основании приказа УО АМС Моздокского района № 341 от 22.09.2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Кабацкой Н.В.:

1.1. на основании «дорожной карты» разработать планы мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году;

1.2. обеспечить своевременное и качественное выполнение планов мероприятий, возложив персональную ответственность за их исполнение на должностных лиц, ответственных за проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Моздокского района.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Р. Марченко

С приказом ознакомлена:

Кабацкая Н.В.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2026 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по повышению качества образовательных результатов обучающихся и преподавания учебных предметов			
1.1	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2025	Август	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.2	Обсуждение результатов ГИА-2025 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.3	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2025: • обсуждение результатов ГИА-2025; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2026	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., руководители ШМО
1.4	Анализ занятости выпускников 2025 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.5	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
1.6	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2026 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
1.7	Проведение совещания с заместителями директоров ОО по учебной работе (далее- ЗД по УР) по итогам проведения государственной итоговой аттестации 2025 года и задачи на 2025/26 учебный год (результаты, замечания, выводы)	октябрь 2025 года	УО, Кабацкая Н. В.
1.8	Участие УО в собеседовании по итогам государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) 2025 года и задачи, проблемы, стоящие перед УО при подготовке к ГИА в 2026 году (с участием административных команд ОО Моздокского муниципального района)	октябрь 2025 года	РЦОКО), УО, Администрация МБОУ СОШ №5

1.9	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Велиханова М. Р.
1.10	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Администрация МБОУ СОШ №5
1.11	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Велиханова М. Р.
1.12	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	В течение года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.; классные руководители 9, 11 классов
1.13	Проведение муниципальных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году с участием муниципального координатора ГИА	по отдельному графику декабрь 2025-апрель 2026	Школьные координаторы ГИА Кабацкая Н. В., муниципальный координатор ГИА
1.14	Проведение классных часов с выпускниками 11 классов на тему: Особенности проведения ГИА и правила поведения во время сдачи экзаменов!	март-апрель 2026	УО, МБОУ СОШ № 5
1.15	Участие в оценке компетенций педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	ноябрь - декабрь 2025 года	Заместитель директора во УВР Кабацкая Н. В., учителя начальной школы
1.16	Участие в обучении экспертов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения)	в течение учебного года	Учитель русского языка Свинкова Т. А.
1.17	Участие в обучении экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку	в течение учебного года	Учителя русского языка Свинкова Т. А., Акбиева С. М.
1.18	Работа с общеобразовательными организациями (далее - ОО) с низкими результатами единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) 2025 года по соответствующим учебным предметам СОШ №1 с.Кизляр –русский язык, биология СОШ ст. Луковской- обществознание, биология	октябрь-декабрь 2025 года	УО, Администрация МБОУ СОШ № 5

	СОШ №7г.Моздока – история, биология СОШ №3 г.Моздока- биология СОШ ст.Терской- обществознание СОШ с.Весёлое- русский язык			
1.19	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ГИА-2025 СОШ №1- русский язык, английский язык, физика СОШ №8- физика, обществознание СОШ №108- русский язык, обществознание, информатика СОШ ст.Павлодольской- физика	сентябрь 2025-апрель 2026 г	УО, Администрация МБОУ СОШ №5	
1.20	Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)	декабрь 2025 года февраль 2026 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя – предметники, классные руководители 9, 11 классов Администрация МБОУ СОШ №5	
1.21	Проведение мониторинговых исследований, тренировочных тестирований обучающихся 9-х и 11 классов по общеобразовательным предметам	Январь - февраль 2025 г.		
1.22	Проведение тренировочных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя - предметники	
1.23	Анализ результатов мониторинговых исследований, тренировочных тестирований по предметам и составление адресных методических рекомендаций	В течение двух недель после	Зам. директора по УВР Кабацкая Н. В.	
1.24	Участие в региональном мониторинге профессиональных компетенций педагогических работников	декабрь 2025 года - январь 2026 года	заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., учителя – предметники.	
1.25	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2025 года – май 2026 года	заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В., педагог-психолог Маркениди А.О.	
2. Нормативно - правовое обеспечение ГИА – 9, ГИА-11				
2.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования.	Сентябрь	Директор Марченко И. Р., заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.	
2.2	Издание приказов о подготовке и проведении тренировочного итогового сочинения в 2025/26 учебном году	Ноябрь	Директор Марченко И. Р.; заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.	

2.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2025/26 учебном году	Декабрь	Директор Марченко И. Р., заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
2.4	Издание приказов: - о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май–июнь	Директор Марченко И. Р.; заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
2.5	Размещение информации на официальном сайте школы, касающейся ГИА - 2026	В течение года по мере необходимости	Технический специалист Казакова С. В.
3.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
3.1	Обучение лиц (федеральный блок), привлекаемых к проведению ГИА: - на дистанционной платформе федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), - на дистанционной платформе ФИЦТ	октябрь 2025 года, апрель-май 2026 года	СОРИПКО, РЦОКО, МОУО, ФИПИ, ФЦТ, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники
3.2	Организация и проведение обучения (региональный блок) лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11: -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -членов АК; -общественных наблюдателей	в течение учебного года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
3.3	Участие в квалификационных испытаниях для кандидатов в члены ПК, имеющих удостоверение о прохождении повышения квалификации, с целью присвоения статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март 2026 года	Министерство, РЦОКО, СОРИПКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники

3.4	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке и проведению ГИА – 11	по отдельному графику	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники
3.5	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием: -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов.	По отдельному графику	РЦОКО, УО, заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1	Сбор предварительной информации по предполагаемому выбору обучающихся предметов ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.2	Прием заявлений на участие в: -итоговом сочинении (изложений); -ГИА-11 (ЕГЭ/ГВЭ); -итоговом собеседовании; -ГИА-9 (ОГЭ/ГВЭ)	ноябрь 2025 года 1 февраля 2026 года январь 2026 года 1 марта 2026 года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.3	Формирование РИС ГИА-9 и ГИА-11 по выпускникам текущего года и выпускникам прошлых лет	декабрь 2025 года - март 2026 года (ГИА-9) ноябрь 2025 года - февраль 2026 года (ГИА-11)	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.4	Определение участников ГИА – лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Кабацкая Н. В.
4.5	Проведение тренировочного итогового сочинения	ноябрь 2025 года	Министерство, РЦОКО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.6	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку	17 января 2026г.	УО, Администрация МБОУ СОШ №5

4.7	Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	октябрь - ноябрь 2025 года	Министерство, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.8	Проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА	по единому расписанию	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.9	Информационно-разъяснительная работа с ОО, родителями (законными представителями), выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», статьи в СМИ)	в течение учебного года	Министерство, СОР ИПКРО, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
4.10	Проведение ГИА в 2025 году по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в соответствии с расписанием ГИА	Министерство, РЦОКО, УО, Администрация МБОУ СОШ №5
5. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования			
5.1	Рассмотрение результатов ГИА-2025	Июль 2026 г.	Администрация МБОУ СОШ №5
5.2	Подведение итогов проведения ГИА-2025 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: 1) обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году 2) подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА в 2026 году	Август - сентябрь 2025 г.	Министерство, СОР ИПКРО, РУО, РЦОКО, МБОУ СОШ №5