

Приказ

20.03. 2026 г.

№ 39

«Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на весенних каникулах 2026 года»

Во исполнение Распоряжения Главы Администрации местного самоуправления Моздокского муниципального района Республики Северная Осетия – Алания от 3 марта 2026 года № 117 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского муниципального района Республики Северная Осетия-Алания в период весенних, летних, осенних 2026 года», приказа Управления образования АМС Моздокского района № 129 от 13 марта 2026 г. «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского муниципального района в период весенних каникул 2026 года», и в целях создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей в каникулярный период, **приказываю:**

- 1.Методисту Казаковой С.В. провести организационную работу по созданию лагеря с дневным пребыванием в школе во время осенних каникул до 20.03.2026 г.
2. Организовать работу лагеря в одну лагерную смену:
 - 1 смена с 28.03. по 04.03.2026 г. (7 дней) с 08.00ч до 14.00ч
3. Всем сотрудникам, занятым в работе пришкольного лагеря, ознакомиться с Положением о работе лагеря.
4. Назначить:
 - начальником лагеря: Казакову С.В.
 - зам. нач. лагеря: Сулиева Э.И.
 - воспитателями: Маркениди А.О., Садькову Т.Д., Кузнецову Е.М., Полякову О.А., Артеменко А.В., Абрекову М.Р., Мусаеву Г.Д., Акбиеву С.М.(гибкий график работы)
- 4.Тех. персоналу школы:
 - подготовить помещение к работе по приемке лагеря с дневным пребыванием до 20 марта 2026 года;
 - провести с работниками лагеря инструктаж по пожарной безопасности 24.03.2026 года и тренировку действий при ЧС и пожаре 24.03.2026 года.
5. Зам нач. лагеря Сулиевой Э.И.:
 - предоставить в УО акт готовности лагеря с дневным пребыванием согласно численности детей до 25 марта 2026 года (численность 40 человек)
 - обеспечить постоянный контроль за соблюдением режима питания, санитарно-эпидемиологического режима в организации отдыха;
 - по итогам работы лагеря – в срок до 07 апреля 2026 года (1 смена) – сдать необходимую документацию в финансово - экономический отдел УО;
 - подготовить план работы пришкольного лагеря;
 - спланировать работу с учетом проведения районных мероприятий.

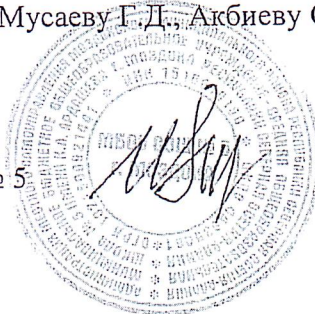
изучить правила пожарной безопасности в школах, быту и местах отдыха и обеспечить безопасность детей.

7. Контроль за питанием в пришкольном лагере возложить на начальника лагеря Казакову С.В.

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря Казакову С.В., зам. нач. лагеря Сулиеву Э.И. воспитателей: Маркениди А.О., Садыкову Т.Д., Кузнецову Е.М., Полякову О.А., Артеменко А.В., Абрекову М.Р., Мусаеву Г.Д., Акбиеву С.М.

9. Ознакомиться с должностными инструкциями начальнику лагеря Казаковой С.В., зам. дир. лагеря Сулиеву Э.И. и воспитателям: Маркениди А.О., Садыкову Т.Д., Кузнецову Е.М., Полякову О.А., Артеменко А.В., Абрекову М.Р., Мусаеву Г.Д., Акбиеву С.М.

Директор МБОУ СОШ № 5



И. Р. Марченко

С приказом ознакомлены:

Еременко Н.Ф.

Абрекова М.Р.

Кузнецова Е.М.

Казакова С.В.

Маркениди А.О.

Садыкова Т.Д.

Гаджихмедова Д.

Артеменко А.В.

Мусаева Г.Д.

Акбиева С.М.

Сулиева Э.И.