

Локальный нормативный акт
Регистрационный № 89/А

Приложение 5
к приказу №33/1 от 06.04.2020г

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №5
Протокол №7 от «27» марта 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ №5
И.Р. Марченко
приказ от 06.04.2020г. № 33/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о классах профильного обучения в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении- средняя общеобразовательная школа № 5
им. К.А. Ардашева (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Положение о классах профильного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 5 им. К.А. Ардашева города Моздока РСО -Алания (далее – «Положение о классах профильного обучения») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, СанПиН 2.4.2.2821-10, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 32, примерным учебным планом ФГОС СОО, Уставом школы в целях определения порядка приёма детей в 10-й профильный класс, «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), Основной образовательной программой среднего общего образования.

1.2. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете школы, утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 5.

1.3. Добавления и изменения в Положение о классах профильного обучения можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность классов профильного обучения, их комплектование в результате индивидуального подбора в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя школа № 5 им. К.А. Ардашева города Моздока РСО-Алания (далее – школа).

1.5. К классам профильного обучения относятся классы обучающихся старшей ступени обучения (10-11 классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.

1.6. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.8. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом по школе на основании решения педагогического совета школы. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.9. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за

реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в школе при приеме либо переводе в образовательную организацию для обучения по программам среднего общего образования профильного обучения.

2.2. Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется при наличии в них свободных мест вне зависимости от места жительства обучающегося по результатам индивидуального отбора (приложение 1)

2.3. Форма заявления для зачисления в школу установлена администрацией школы.
(приложение 2)

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения, обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения для приема либо перевода;
- обстоятельства, указанные в пункте 2.9 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления, обучающегося в класс профильного обучения.

2.4. При зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- оригинал аттестата об основном общем образовании гражданина;
- выписка из Э/дневника учащегося с отметками по профильным предметам по четвертям;
- справка о результатах за промежуточную аттестацию по профильным предметам;
- документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио). Все копии документов могут быть присланы в электронном виде электронную почту школы (mozdok5@list.ru) до 15 июня 2020 года.

2.5. Заявление подается либо лично родителем (законным представителем) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», либо подать заявление в электронном виде на электронную почту школы (mozdok5@list.ru) до 15 июня 2020 года .

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся школой ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, порядок создания и организация работы которых регламентируется соответствующими положениями. Комиссия по организации приема проводит экспертизу представленных материалов, к 19 июня 2020 года составляет рейтинг учащихся.

Решение о зачислении учащихся на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга) будет опубликовано на сайте ОУ 22 июня 2020 года

2.7. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя директора школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.10. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.
- имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,4;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

2.11. Индивидуальный отбор проводится с 15 июня по 22 июня и дополнительный с 17 августа по 28 августа 2020 года.

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга учащихся, с учетом:

- Среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- Годовой отметки по русскому языку, литературе, алгебре и геометрии не ниже «4» («3» – минус 1 балл; «4», «5» - плюс 1 балл);
- Результатов промежуточной аттестации по профильным предметам класса (кроме русского языка и математики) не ниже «4» («3» – минус 1 балл; «4», «5» - плюс 1 балл);
- Результатов участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях не ниже муниципального уровня (плюс 1 балл за участие, не более 3 баллов) за последние 2 года, по профильному предмету обучения.

2.12. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.13. Отчисление (перевод) обучающихся из профильных классов возможно:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся или совершеннолетних обучающихся;
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам по результатам успеваемости по итогам полугодия, учебного года.
- отчисление обучающихся из классов профильного обучения оформляется приказом директора школы.

2.14. При поступлении в класс с профильным обучением знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о классах профильного обучения, учебным планом, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации производится до приема заявлений.

2.15. Число обучающихся в классе профильного обучения не должно превышать 25 человек.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса.

Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана школы, образовательной программы школы ФГОС СОО.

3.1. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной ФГОС СОО, а также требований санитарных норм и правил.

3.2. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 10 (11) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы:

- «Русский язык и литература», «Иностранный язык»,
- «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История»,

«Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

Учебный план профиля обучения содержит не менее 3 (4) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.3. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.4. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.5. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана. (34 часа)

3.6. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.7. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.

3.8. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов, обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета школы) в конце учебного года в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.11. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

4. Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся

4.1. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее – Комиссия);

4.2. Комиссия создается приказом директора;

4.3. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии утверждается ежегодно приказом по школе не позднее дня окончания предшествующего учебного года;

4.4. Комиссия в составе не менее трех человек, состоящая из:

- Директора школы;
- Заместителя директора по УВР;
- Заместителя директора по ВР;
- Классного руководителя 10 класса;
- Учителей-предметников по профилю класса;

- Учителей, работающих в 10-ых классах.

4.5. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений, обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

5. Апелляция. Подача и рассмотрение

5.1. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением приемной комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на школьном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию школы в порядке и по форме, устанавливаемым локальным актом школы (далее соответственно - апелляция, апелляционная комиссия).

5.2. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

5.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в профильный 10 класс в текущем учебном году.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

5.5. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании. При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

6. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации.

6.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

6.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

Приложение 1
к положению о профильном обучении
в МБОУ СОШ №5, приказ от 06.04.2020 № 33/1

1. Конкурсный рейтинг учащегося формируется по следующим позициям:

	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
	Средний балл в аттестате по профильным предметам	от 0 до 5 баллов
	Средний балл результатов промежуточной аттестации по профильным предметам	от 0 до 5 баллов
	Результаты участия в конкурсных мероприятиях:	За одно достижение
	международный уровень	7 баллов
	всероссийский уровень	5 баллов
	республиканский	3 балла
	муниципальный	1 балл

Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

- 1 этап – экспертиза представленных документов, указанных в п. 2.4 данного Положения,
- 2 этап – составление рейтинга обучающихся,
- 3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению учащихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

Рейтинг обучающихся выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- среднего балла аттестата по профильным предметам;
- среднего балла промежуточной аттестации по профильным предметам;
- результатов участия в конкурсных мероприятиях.

Приложение 2
к положению о профильном обучении
в МБОУ СОШ №5 приказ от 06.04.2020 № 33/1

Директору МБОУ СОШ № 5
Марченко И.Р.

от _____

контактные данные (телефон домашний,
рабочий, мобильный):

ФИ учащегося (ейся) полностью

Заявление

Прошу разрешить участие моего(ей) сына(дочери) _____
_____ в индивидуальном отборе для
получения среднего общего образования в профильном классе с углубленным изучением
следующих предметов: _____

Дополнительно указываю:

- средний балл аттестата об основном общем образовании - _____
- средний балл аттестата по профильным предмета - _____
- средний балл результатов промежуточной аттестации по профильным предметам - _____

Предметы выбранные для углубленного (профильного) изучения:

Математика (отметка) - _____

Химия (отметка) - _____

Биология (отметка) - _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании,
- выписка из Э/дневника учащегося с отметками по профильным предметам по четвертям,
- портфолио достижений.

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приёме обучающихся в
профильные классы в МБОУ СОШ № 5 и Приказом об открытии 10-го класса профильного
обучения на текущий учебный год ознакомлен(а).

Родитель (законный представитель) _____ (_____)
подпись расшифровка

Учащийся (аяся) _____ (_____)