

Договор № П-2021-027
о практической подготовке обучающихся

г. Владикавказ

"20" января 2021 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт», именуемое в дальнейшем "Институт", в лице врио ректора Гагиевой Аланы Виленовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №5 имени К.А. Ардашева г.Моздока Республики Северная Осетия-Алания, именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора Марченко Ирины Руслановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Институт обязан:

2.1.1 не позднее, чем за десять рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Института, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Института, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в семидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6 не позднее каждого десятого сентября предоставить Профильной организации график прохождения практической подготовки обучающихся.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в семидневный срок сообщить об этом Институту;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Профильной организации, связанными с осуществлением образовательной деятельности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Института возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Института.

2.3. Институт имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 посещать профильную организацию с целью контроля организации практической подготовки и выявления более узких вопросов, связанных с реализацией компонентов образовательной программы.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности

приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 20 января 2026 года.

3.2. Если ни одна из Сторон не заявила о расторжении настоящего Договора, то его действие автоматически пролонгируется на тех же условиях сроком на пять лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Стороны в подтверждение сотрудничества направляют друг другу подписанные скан-копии с последующим обменом бумажными оригиналами.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Институт:

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт»


Юридический адрес:
362003, РСО-Алания,
г. Владикавказ, ул. К. Маркса, 36
Тел.: 8 (8672) 700-895-приемная
8 (8672) 700-891- УМУ
E-mail: sogpi@mail.ru

Профильная организация:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №5 имени К.А. Ардашева г.Моздока Республики Северная Осетия-Алания

Юридический адрес:
363756, РСО - Алания, Моздокский район, г. Моздок, ул. Железнодорожная, 14
Тел.: 8 (867 36) 2-73-28
8 (867 36) 2-73-26
E-mail: mozdok5@list.ru

Врио ректора ГБОУ ВО «СОГПИ»


А.В. Гагиева
(подпись)



Директор МБОУ СОШ №5 г.Моздока


И.Р. Марченко
(подпись)



Приложение 1
к договору № П-2021-027 от "20" января 2021 г.

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
	Программы высшего образования, среднего профессионального образования и магистратуры	Производственная практика Производственная преддипломная практика	До 10 чел.	В соответствии с графиком прохождения практической подготовки

СОГЛАСОВАНО

Институт:

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

Юридический адрес:

362003, РСО-Алания,
г. Владикавказ, ул. К. Маркса, 36
Тел.: 8 (8672) 700-895-приемная
8 (8672) 700-891- УМУ
E-mail: sogpi@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №5 имени К.А. Ардашева г.Моздока Республики Северная Осетия-Алания

Юридический адрес:

363756, РСО - Алания, Моздокский район, г. Моздок, ул. Железнодорожная, 14
Тел.: 8 (867 36) 2-73-28
8 (867 36) 2-73-26
E-mail: mozdok5@list.ru

Врио ректора СОГПИ

Директор МБОУ СОШ №5 г.Моздока


А.В. Гагиева
(подпись)


И.Е. Марченко
(подпись)



Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

№ п/п	Помещение Профильной организации	Адрес помещения
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №5 имени К.А. Ардашева г.Моздока Республики Северная Осетия-Алания	Моздокский район, г. Моздок, ул. Железнодорожная,14

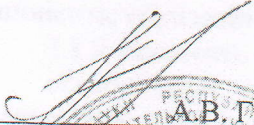
СОГЛАСОВАНО

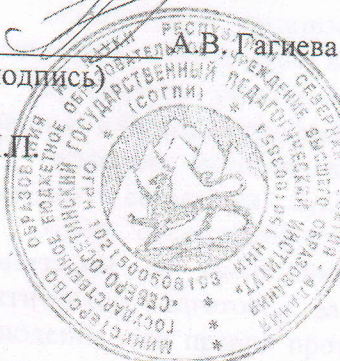
Институт:

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

Юридический адрес:
362003, РСО-Алания,
г. Владикавказ, ул. К. Маркса, 36
Тел.: 8 (8672) 700-895-приемная
8 (8672) 700-891- УМУ
E-mail: sogpi@mail.ru

Врио ректора СОГПИ


А.В. Гагиева
(подпись)
М.П.



СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа №5 имени К.А. Ардашева г.Моздока Республики Северная Осетия-Алания

Юридический адрес:
363756, РСО - Алания, Моздокский район,
г. Моздок, ул. Железнодорожная,14
Тел.: 8 (867 36) 2-73-28
8 (867 36) 2-73-26
E-mail: mozdok5@list.ru

Директор МБОУ СОШ №5 г.Моздока


И.П. Марченко
(подпись)
М.П.

