

Приказ

24.01.2022 г.

№ 12

«О переводе обучающихся МБОУ СОШ № 5 на дистанционное обучение»

В связи с выявлением по результатам проведения мероприятий в эпидемических очагах лиц, находившихся в контакте с больными COVID-19, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на основании п. 4.2.1. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20» «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании приказа АМС Моздокского района № 24/1 от 24.01.2022 «О мерах по предупреждению распространения в подведомственных образовательных организаций Моздокского района новой коронавирусной инфекции на период с 25 по 29 января 2022» приказываю:

1. На период с 25 января по 29 января 2022 года обеспечить перевод обучающихся МБОУ СОШ № 5 на дистанционный формат обучения
2. Возложить ответственность за контроль над реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на зам. дир. по УВР Казакову С.В.
3. Заместителю директора по УВР Казаковой С.В.:
 - составить расписание с ссылками запланированных конференций в программе ZOOM с учетом требований СанПин.
4. Педагогическим работникам:
 - на время обучения в дистанционном формате исключить проведение контрольных, лабораторных и практических работ;
 - внести изменения в календарно тематические планы по всем учебным дисциплинам, переместив лабораторные, практические, контрольные работы;
 - актуализировать учебные материалы в электронном виде;
 - своевременно заполнять электронный журнал;
 - исключить выставление неудовлетворительных отметок обучающимся за период обучения в дистанционном формате;
 - ежедневно до 15.00 сдавать зам. дир. по УВР Казаковой С.В. отчет о проведенном образовательном процессе с применением дистанционных образовательных технологий.
5. Назначить Седых И.В. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6. Классным руководителям:

- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы МБОУ СОШ № 5;

- особенное внимание уделять обучающимся - детям с ОВЗ.

7. Заместителю директора по УВР Казаковой С.В. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

8. Главному бухгалтеру Гориной И.Э. сохранить заработную плату всем сотрудникам, за исключением тех, кто отсутствует по причине временной нетрудоспособности.

9. Заведующей хозяйством Понамаревой С.А. организовать:

9.1. Проведение комплекса санитарно-противоэпидемических, дезинфекционных, профилактических мероприятий, санитарную обработку классных комнат и всех помещений школы.

10. Сохранить за всеми сотрудниками обязанности по выполнению их трудовых функций в полном объеме без изменения должностей и окладов

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Р. Марченко

С приказом ознакомлены:

Казакова С.В. *Казакова*

Понамарева С.А. *Понамарева*

Акбиева С.М. *Акбиева*